

4070

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300251

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 2765	Fecha : 13/09/2022	Documento : PEDIDO 03771	
Concepto :	ADQUISICION DE VOLANTES INFORMATIVOS PARA EL SIMULACRO ANTE MOVIMIENTOS EN MASA - DESLIZAMIENTO.		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1.00	MILLAR	VOLANTE INFORMATIVO TÉRMINO DE REFERENCIA: e.t ADQUISICION DE VOLANTES. TAMAÑO: A5 (AMBAS CARAS) FULL COLOR. LUGAR DE ENTREGA: El bien deberá ser entregado en almacén central de la MPA PLAZO DE ENTREGA: 02 días después de notificada la orden de compra. SEGUN ADJUNTO EE.TT		
			TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY en la siguiente dirección : JR. LIMA N° 206 Teléfono : 083-321195

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente;



Area de Logística




ANEXO 01

FORMATO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Unidad Orgánica:	SUB-GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Actividad/Tarea:	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA
Meta:	12/ RUBRO 09


ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE VOLANTES INFORMATIVOS PARA EL PLAN DE ORGANIZACIÓN, EJECUCION Y EVALUACION DEL SIMULACRO ANTE MOVIMIENTOS EN MASA - DESLIZAMIENTO DEL SECTOR DE CONDADO DEL DISTRITO DE ABANCAY, DE LA PROVINCIA DE ABANCAY – APURIMAC.
2. FINALIDAD PUBLICA	EDUCAR A LA POBLACION PARA LA PREVENCION ANTE MOVIMIENTOS EN MASA
3. REFERENCIA	EDUCAR A LA POBLACION PARA LA PREVENCION ANTE MOVIMIENTOS EN MASA
4. DESCRIPCIÓN DEL BIEN O BIENES A CONTRATAR	ADQUISICION DE VOLANTES INFORMATIVOS
4.1. Características Técnicas	<p style="text-align: center;"><u>VOLANTES INFORMATIVOS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cantidad: 1000 unidades • Tamaño (A5) • Material: Papel Couchè. • Full color • Imagen referencial: <p><u>1ERA CARA</u></p>  <p><u>2DA CARA</u></p>



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANGAY
SUB GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

RECOMENDACIONES GENERALES ANTE UNA EMERGENCIA



- Colabora y participa con responsabilidad en las Brigadas de Defensa Civil en apoyo de las actividades de primera respuesta: rescate, remoción de escombros.
- Organízate en tu comunidad o anexo con las autoridades de los Códigos para saber cómo prepararte y actuar ante un desastre.
- Conversa con tus vecinos y trabaja en coordinación con tus dirigentes comunales.
- Prepara tu MOCHILA PARA EMERGENCIAS.
- Prevé una reserva de agua en depósito cerrado y alimentos no perecibles.
- Ten a la mano los números de teléfonos de la Policía Nacional (105) y Bomberos (110).
- En caso de emergencia puedes comunicarte al Centro de Operaciones de Emergencia Regional La Libertad (COER): 987379285 – 987383667 o al INDECI: 948937487.
- Ten en cuenta que el Comité de Defensa Civil del Distrito de Patate lo encabeza el Alcalde Juan Carlos La Rosa Toro y cuenta con un equipo que puedes ubicar en el siguiente teléfono: 944542375.

4.2. Condiciones de operación.	• NO APLICA
4.3. Embalaje y rotulado	• NO APLICA
4.4. Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarias	• NO APLICA
4.5. Impacto ambiental	• NO APLICA
4.6. Acondicionamiento, montaje e instalación	• NO APLICA
4.7. Modalidad de ejecución contractual	• NO APLICA
4.8. Transportes y seguros	• NO APLICA
4.9. Garantía comercial	• NO APLICA
4.10. Disponibilidad de servicios y repuestos	• NO APLICA
4.11. Vistas y muestras	• NO APLICA



4.12. Prestaciones accesorias a la prestación principal	<ul style="list-style-type: none"> • NO APLICA
5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL	<ul style="list-style-type: none"> • Ser persona natural y/o jurídica • No estar inhabilitado para contratar con el estado • Tener la inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC
6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Lugar de entrega: El bien deberá ser entregado en almacén central de la MPA • Plazo de entrega: 02 días después de notificada la orden de compra.
7. OTRAS OBLIGACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • NO APLICA
8. CONFIDENCIALIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • NO APLICA
9. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SE REALIZARÁ LA REVISIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL ÁREA CORRESPONDIENTE S AL MOMENTO DE LA ENTREGA.
10. FORMA DE PAGO	LA CONFORMIDAD SE REALIZARÁ UNA VEZ ENTREGADA LA TOTALIDAD DEL BIEN
11. PENALIDAD POR MORA Y OTRAS PENALIDADES	<p>SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE FÓRMULA, LA MISMA QUE PODRÁ SER DESCONTADA DE CORRESPONDER, DEL PAGO PARCIAL O DEL ÚLTIMO PAGO Y POR UN MONTO QUE NO PODRÁ EXCEDER EL 10% DEL MONTO CONTRATADO.</p> $\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$ <p>Donde:</p> <ul style="list-style-type: none"> • F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o; • F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días
12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS	<ul style="list-style-type: none"> • NO APLICA
13. ANEXOS	<ul style="list-style-type: none"> • NO APLICA



 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANGAY
 SUB GERENCIA DE GESTION DE RIESGO
 DE DESASTRES
 Ing. Silvia Cervero Parosquino
 SUB GERENTE (E)
 CIP 195530